



# 直客订舱结算方式要求以及说明

---

仅适用于中国市场。

版权所有 © Ocean Network Express Pte. 保留所有权利

# ONE付款买单的支付要求

## Freight Settlement with ONE

在使用电子支付之前，请阅读并确认您是否可以接受以下条款：

1. ONE电子支付目前只支持人民币付款。
2. ONE电子支付采用B2B线上付款方式，您需要联系您的银行开通网银B2B支付功能。
3. 请于船开前在LBS中正确填写人民币的发票信息 ONE将开具人民币的增值税电子普通发票或全面数字化电子发票（以下简称：数电票）收到人民币增值税电子发票或数电票（开票日）两个工作日内在ONE电子支付平台根据发票号码进行付款，付款成功以后，系统会自动确认到账，无需额外邮件通知。
4. 美元支付：1) 请于船开前在LBS中正确填写美金费用的发票信息,ONE将开具美元增值税电子普通发票或数电票；  
2) 收到美元增值税电子发票或数电票（开票日）两个工作日内完成美金支付；  
3) 付款成功后，请向ONE指定邮箱（cn.db.collection@one-line.com）发送付款通知书和水单。

. 如果条款与您现有流程有冲突，请联系代理完成付款。

# 如何访问电子支付

这是中国市场使用ONE完成ePayment（电子支付）的用户指南。这可能适用于您的国家，也可能不适用。

访问电子支付门户

如何创建付款订单

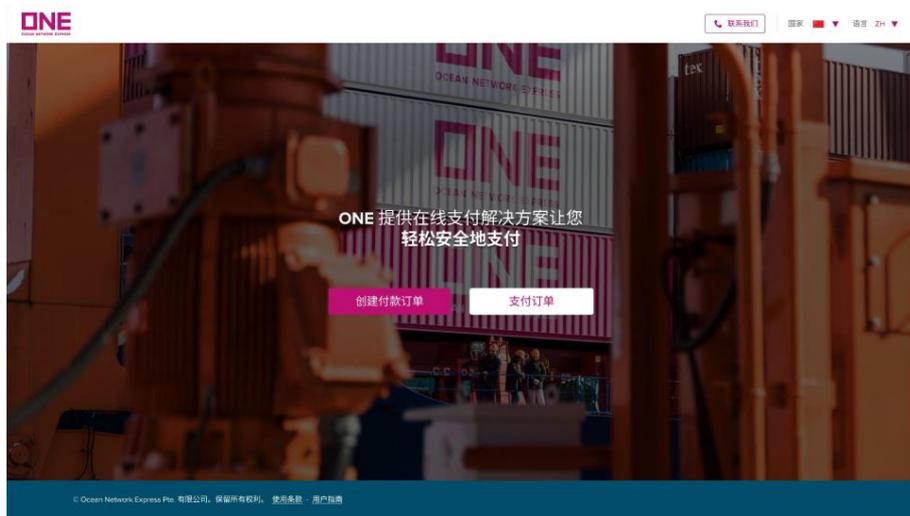
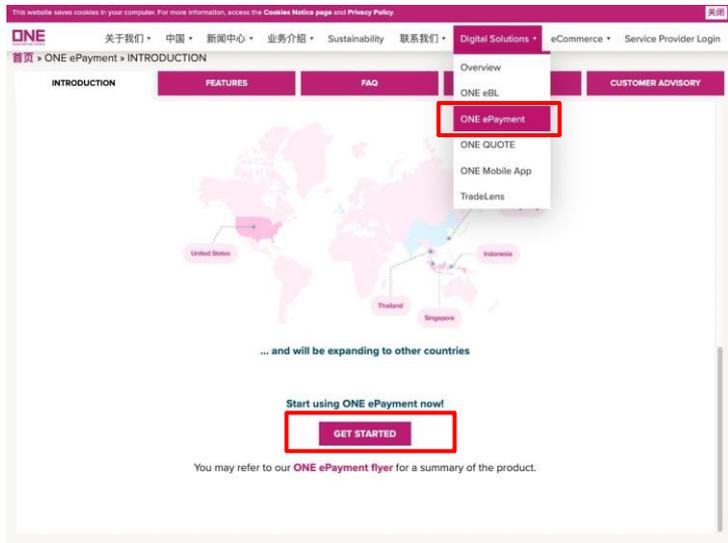
如何支付付款订单

# 访问电子支付门户

# 访问电子支付门户

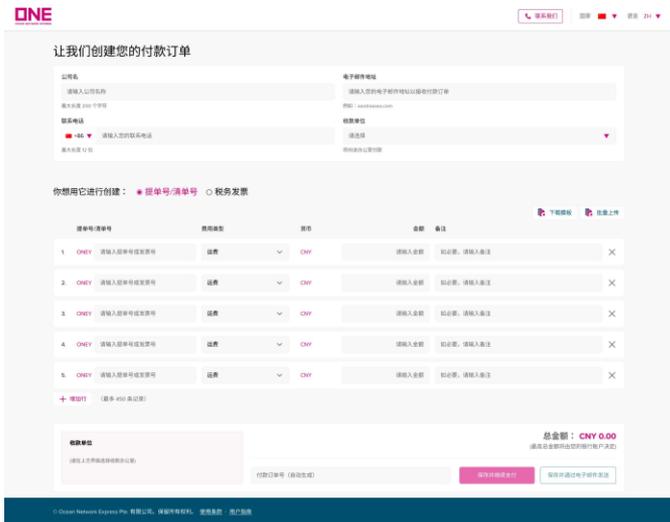
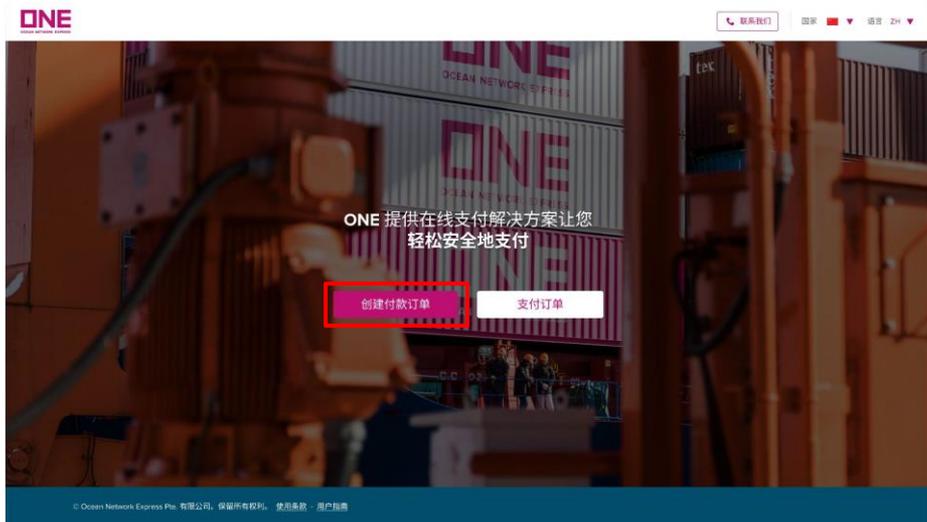
通过在浏览器中输入链接 <http://epayment.one-line.com/#>，您将被引导至 ONE ePayment 系统。

或者在访问 <https://ch.one-line.com/> 或 <https://one-line-services.com.cn/> 时，点击主菜单中的数字解决方案，可以在子菜单中找到 ONE ePayment 点击打开 ePayment 链接



# 如何创建付款订单

为了创建一个新的“付款订单”，点击“创建付款订单”按钮，这将打开一个新的付款订单创建页面。



## 第一步：填写付款人信息。

1. **公司名**：请输入您的公司名称。最大为 200 个字符。
2. **电子邮件地址**：请输入您的电子邮件地址以接收付款订单信息、电子发票等信息。
3. **联系电话**：请输入您的联系电话，以便我们在有任何问题时与您联系。
4. **收款单位**：请选择签发提单或发票的分支机构。

### 让我们创建您的付款订单

<b>1</b> 公司名	<b>2</b> 电子邮件地址
ABC Company	email@example.com
最大长度 200 个字符	例如：aaa@aaaaa.com
<b>3</b> 联系电话	<b>4</b> 收款单位
+86 123456789012	上海
最大长度 12 位	将向该办公室付款

**第二步:** 选择付款订单类型。

你想用它进行创建:  提单号/清单号  税务发票

**请注意:** 税务发票是指中国的电子发票，它是一种税收凭证，是纳税人支持其经济活动合法性的重要会计凭证。您可以使用 提单号/清单号 或 税务发票 创建付款订单 (PO), 分为两种类型: 电子发票 和 全面数字化电子发票

步骤 3.1: 如何使用【电子发票】创建付款订单

步骤 3.2: 如何使用【全面数字化电子发票】创建付款订单

# 如何使用【电子发票】创建付款订单

**步骤 3.1:** 如果收款单位允许创建 **电子发票** 的 PO，请填写付款明细以创建带有税务发票的 PO，如下所示：

你想用它进行创建：  提单号/清单号  **税务发票**

1	2	3	4	5	
税务发票代码	税务发票号码	货币	金额	备注	
1. 请输入税务发票代码	请输入税务发票号码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
2. 请输入税务发票代码	请输入税务发票号码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
3. 请输入税务发票代码	请输入税务发票号码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
4. 请输入税务发票代码	请输入税务发票号码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
5. 请输入税务发票代码	请输入税务发票号码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×

+ 增加行 (最多 450 条记录) 6  核对金额

**收款单位**  
(付款将支付到以下办公室)

**海洋网联船务（中国）有限公司深圳分公司**  
地址：深圳市福田区益田路与福华三路交界东北44层 ICC Tower 荣超国际商会中心

7 **总金额：CNY 0.00**  
(最高总金额将由您的银行账户决定)

付款订单号 (自动生成) 8

# 如何使用【电子发票】创建付款订单

## 步骤 31: 填写付款详细信息以创建带有税务发票的付款订单

1. **税务发票代码:** 输入您要支付的**税务发票代码**。每个PO 的最大值为 **450 张发票**。
2. **税务发票号码:** 请输入您要支付的**税务发票号码**。
3. **货币:** 货币设置为用户所属国家的当地货币，这里一律为人民币 (CNY)。
4. **金额:** 每张税务发票的金额。此金额显示在您点击【**核对金额**】按钮后从ONE 内部系统中检索到。
5. **备注:** 如有备注，请输入。可以填写参考信息以便后台检索。
6. **核对金额:** 点击此按钮，界面显示相应的税务发票的开票金额。
7. **总金额:** 在【**总金额**】列表中显示所有税票的总金额。最高可付款金额将由您的银行账户决定。
8. **保存并继续支付:** 以上项目都填写后，请单击【**保存并继续支付**】按钮并继续下一步。它将引导您进入【**继续支付**】页面，下面将对此进行更详细的说明。

# 如何使用【全面数字化电子发票】创建付款订单

**步骤 3.2:** 如果收款单位允许使用 电子发票 或 全面数字化电子发票 创建 PO，请填写付款详细信息以创建带有税务发票的 PO，如下所示：

你想用它进行创建： 提单号/清单号  税务发票

	1 税务发票类型	2 税务发票号码	3 税务发票代码	4 货币	5 金额	6 备注	
1.	电子发票	44112214	7654654	CNY	70,000.00	如必要，请输入备注	×
2.	全面数字化电子发票	123456781	(不可用)	CNY	20,000.00	如必要，请输入备注	×
3.	电子发票	请输入税务发票号码	请输入税务发票代码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
4.	电子发票	请输入税务发票号码	请输入税务发票代码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×
5.	电子发票	请输入税务发票号码	请输入税务发票代码	CNY	(请点击下方核对金额)	如必要，请输入备注	×

+ 增加行 (最多 450 条记录) 7 ✓ 核对金额

**收款单位**  
(付款将支付到以下办公室)

**海洋网联船务 (中国) 有限公司**  
地址：上海市黄浦区黄陂南路838弄A幢1号5-6楼China  
Overseas International Center( 中海国际 ) 200025

8 **总金额：CNY 90,000.00**  
(最高总金额将由您的银行账户决定)

付款订单号 (自动生成) 9 保存并继续支付 保存并通过电子邮件发送

## 步骤 32: 填写付款详细信息以创建带有税务发票的付款订单

1. **税务发票类型:** 选择您要用于支付的税务发票类型。
  - 如果选择**电子发票**，请输入**税务发票号码**和**税务发票代码**
  - 如果选择**全面数字化电子发票**，请只输入**税务发票号码**
2. **税务发票号码:** 请输入您要支付相应的**税务发票号码**。每个PO 的最大值为 450 条记录。
3. **税务发票代码:** 请输入您要支付相应的**税务发票代码**。若选**全面数字化电子发票**类型，用户无需填此信息。
4. **货币:** 货币设置为用户所属国家的当地货币，这里一律为人民币 (CNY)。
5. **金额:** 每张税务发票的金额。此金额显示在您点击【**核对金额**】按钮后从 ONE 内部系统中检索到。
6. **备注:** 如有备注，请输入。可以填写参考信息以便后台检索。
7. **核对金额:** 点击此按钮，界面显示相应的税务发票的开票金额。
8. **总金额:** 在【**总金额**】列表中显示所有税票号的总金额。最高可支付金额将由您的银行账户决定。
9. **保存并继续支付:** 以上项目都填写后，请单击【**保存并继续支付**】按钮并继续下一步。它将引导您进入【**继续支付**】页面，下面将对此进行更详细的说明。

# 如何创建付款订单

**保存并通过电子邮件发送:** 如果您想暂时保存并稍后继续付款, 您可以使用 **【保存并通过电子邮件发送】**。点击后会弹出一个窗口, 显示您的付款订单号, 这是自动生成的。订单号生成后, 门户网站会保存并发送通知邮件给您。



## 您的付款订单成功创建!

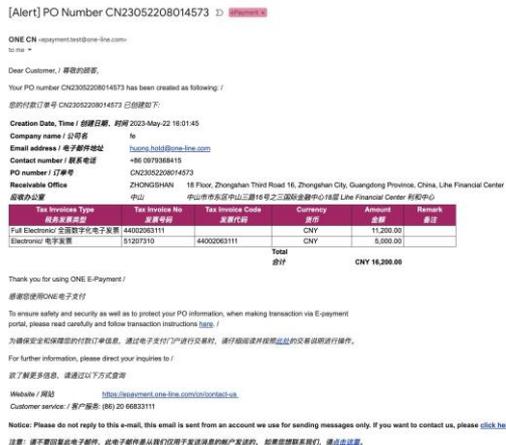
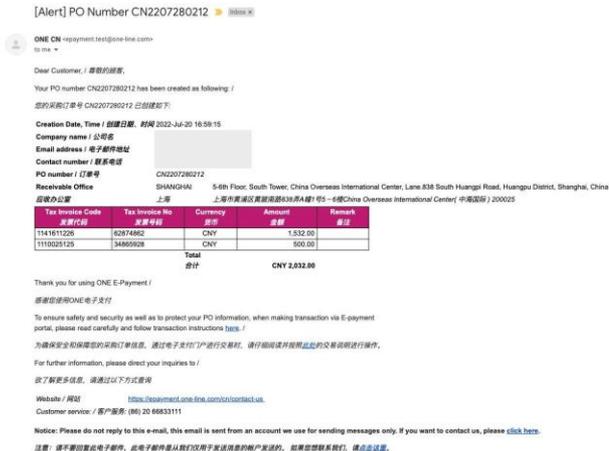
您的付款订单 **CN2021123456** 已创建并发送至您的电子邮箱。  
你想创建一个新的吗?

创建新的

查看详情

# 如何创建付款订单

当 ePayment 系统成功生成 PO 编号后，您将收到一封邮件，电子邮件地址是您在创建 PO 页面中输入的电子邮件地址。您可以在此邮件内容或标题查到 PO 编号和您输入的详细信息，以下面图为例。



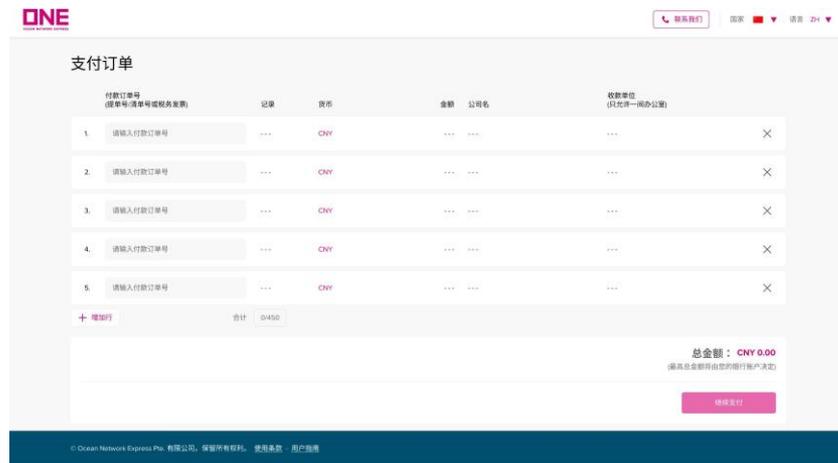
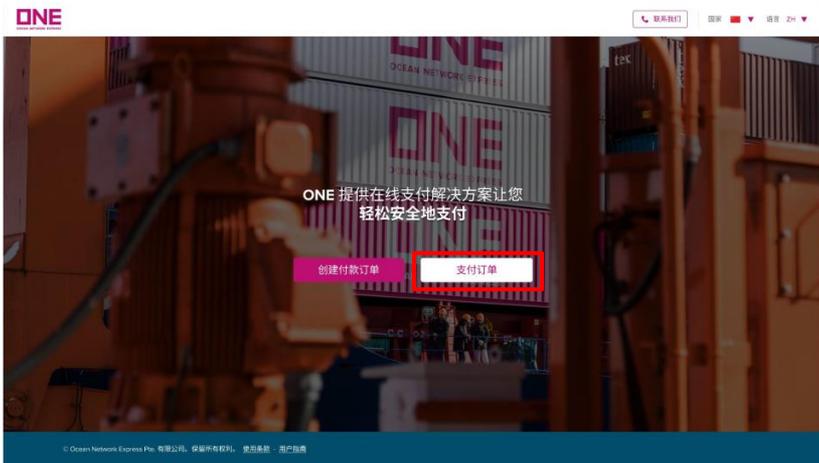
电子发票

全面数字化电子发票

# 如何支付付款订单

# 如何支付付款订单

如果前面的步骤都成功完成，系统将引导您进入“支付订单”页面，或者您可以单击“支付订单”按钮，它将打开一个新的支付订单页面。



# 如何支付付款订单

## 第 1 步：填写付款订单详细信息。

1 付款订单号 (提单号/清单号或税务发票)	2 记录	3 货币	4 金额	5 公司名	6 收款单位 (只允许一间办公室)	
1. CN2112123456	3 ① 提单号/清单号	CNY	100,000.00	中国公司	上海	×
2. 请输入付款订单号	---	CNY	---	---	---	×
3. 请输入付款订单号	---	CNY	---	---	---	×
4. 请输入付款订单号	---	CNY	---	---	---	×
5. 请输入付款订单号	---	CNY	---	---	---	×
+ 增加行	合计	3/450	7			
					8 总金额：CNY 100,000.00 (最高总金额将由您的银行账户决定)	
					9	继续支付

## 第 1 步: 填写付款订单详细信息。

1. **付款订单号:** 请输入之前创建的未付款订单号 (如果您在创建付款订单页面点击“保存并继续支付”, 付款订单号将自动显示)。请注意, 您只能合并支付同一类型的付款订单, 提单/清单付款订单或者税务发票付款订单。
2. **记录:** 记录是指在“创建付款订单”页面中输入的提单/清单或税务发票编号的数量。
3. **货币:** 货币设置为当地货币。
4. **金额:** 该订单号的金额。
5. **公司名:** 公司名称是您在“创建付款订单”页面中输入的信息。
6. **收款单位:** 收款单位是您在“创建付款订单”页面中输入的信息。单次只能向同一个收款单位付款。
7. **合计:** 显示您在创建 Po 页面输入的提单/清单或税务发票编号的总数量。总限制为 450。
8. **总金额:** 总金额为所有付款订单号的合计金额。
9. **继续支付:** 完成上述所有操作后, 您可以单击“继续支付”继续下一步。单击后, 将出现一个弹出窗口。

## 第 2 步：完成付款

点击“确认”继续付款。



当您在付款界面点击“确认”时，系统将跳转至“中国银行”支付网关，供您选择付款方式。

# 如何支付付款订单

请选择您需要的银行并按照说明完成付款



注意：如果您想取消支付，请关闭您的浏览器。浏览器配置请参照ONE官网服务指南-电子支付浏览器配置指南

# 美金费用结算

## USD payment on invoice

美元付款成功后付款通知格式要求：

邮件主题：ONE收款分支机构+公司名称+付款日期+付款笔数+币种合计金额

例：上海-海天国际-2022-07-16已支付2笔款项 美金 合计USD2800

邮件正文：

- 1.ONE收款分支机构+公司名称+付款日期+付款笔数+币种合计金额
2. 按照要求填写附件
3. 附上邮件提及的水单

请将此邮件发送至：[cn.db.collection@one-line.com](mailto:cn.db.collection@one-line.com)



美金到账通知书模  
板